



Bulletin d'Information du Comité Technique de la 3^{ème} Enquête Djiboutienne Auprès des Ménages pour les Indicateurs Sociaux et Budget Consommation (EDAM 3-IS/BC)

Composition du comité Technique :

- Le secrétaire Général du MEFIP (Président)
- Le Conseiller Technique de SESN (Vice-président)
- Le Directeur de la DISED (Secrétaire)
- La directrice de l'économie
- Le directeur du Financement Extérieur
- La Directrice du suivi et évaluation de l'ADDS
- Le comité pourrait être élargit aux autres institutions

Direction de la Statistique et des Etudes Démographiques (DISED)

Secrétariat du Comité Technique de l'EDAM3-BC

Héron, immeuble Sarian
BP. 1846 Djibouti
Tel : (+253) 35 16 82
Tel : (+253) 35 78 76
Fax : (+253) 35 18 25
dised@mefip.gov.dj

Directeur de la publication :

Idriss Ali Sultan

Idrissas@mefip.gov.dj

idrissalison@yahoo.fr

Chargé de la communication:

Abdallah Mohamed Bourhan

abdamb@yahoo.fr

L'arrêté présidentiel N°2012-031/PR/MEF, en date du 10 Janvier 2012, a mis en place le comité de pilotage et le comité technique qui constituent les deux organes du dispositif national pour la coordination de l'enquête EDAM3-IS BC. Ces comités ont pour missions l'organisation, le suivi, la coordination et le contrôle de l'ensemble des activités de l'enquête.

Conformément à cet arrêté, la Direction de la Statistique et des Etudes Démographiques assure le secrétariat du comité technique. Elle prépare un bulletin d'information hebdomadaire qui est destiné aux deux comités, mais, également communiqué aux autres partenaires et institutions. L'objectif principal de ce bulletin est d'informer les partenaires sur l'état d'avancement des travaux de l'enquête en cours.

Réunions

08/02/2012 : réunion technique à la DISED, sur l'élaboration du questionnaire.

06/02/2012 : réunion technique à la DISED, entre le Directeur et les techniciens en charge de l'enquête. Il a été question essentiellement de la situation de la cartographie.

02/02/2012 : 1ere réunion du comité technique de l'EDAM3 dans la salle des réunions du ministère de l'économie. La réunion a été présidée par le secrétaire général du ministère. Les principaux points qui ont été abordés sont :

- le financement de l'enquête,
- la cartographie et l'échantillonnage,
- information des partenaires, etc...

DIVERS POINTS

Logistique et matériels

Il y' a encore un manque de véhicules pour la cartographie
Pour le moment, nous allons travailler avec un seul minibus.
Tous les matériaux sont déjà disponibles
Horaires de travail : *matin* 7h30-12h30 ; *après midi* : 16-18h

Estimation de la durée de la cartographie

Les travaux pour la mise à jour des ZD échantillons vont durer 15 jours. Actuellement, 15 agents cartographes sont sur le terrain. Ils commenceront d'abord par Djibouti-ville.

Il est à noter que certaines ZD ont déjà été dénombrées durant l'enquête Filet Social (réalisée en 2011). Par conséquent ces ZD ne seront pas dénombrées de nouveau.

Publication du Bulletin d'information

Lors de la réunion du Comité Technique, le Secrétaire général du Ministère avait demandé à ce que le Bulletin d'information soit publié sur le site internet.

Les trois précédents numéros ont été envoyés à la Direction Informatique le 7/02/2012. Ils seront publiés sous peu.

Suivi régulier et méthodique des activités

Nous avons prévu de faire une fiche de suivi en temps réel des activités de la cartographie (un suivi quotidien et une récapitulation des activités réalisées durant la semaine).

Organisation prochaine d'une réunion avec le Ministère de l'intérieur

La DISED organisera, après les élections, une réunion avec le MID pour discuter du calendrier des activités de l'enquête qui sera organisée dans Djibouti-ville et les 5 régions de l'intérieur.

Le recrutement des agents enquêteurs s'effectuera dans chaque région. Une équipe de la DISED se rendra sur place pour sélectionner les agents enquêteurs (organisation d'un test). La phase de cartographie nécessite un personnel spécialisé qui ne peut pas être recruté au niveau des régions.

NOTE METHODOLOGIQUE

Qu'est-ce qu'une Enquête sur l'Emploi du Temps?

L'enquête EDAM3 IS/BC comporte une composante Emploi du Temps des Ménages.

Les enquêtes sur l'emploi du temps consignent *les activités* effectuées par différentes personnes appartenant à un échantillon représentatif de ménages, et *le temps* consacré à chaque activité énumérée. Le temps consacré à une activité est mesuré en fonction du nombre de minutes ou d'heures qui y sont consacrées au cours d'une période spécifique, par exemple une journée de 24 heures.

Manger, voyager (marcher, conduire un véhicule à moteur), prodiguer des soins non rémunérés à un enfant (par exemple surveillance, alimentation), travailler dans le secteur formel (en tant qu'employé ou employeur, dans le secteur public ou privé), faire un travail 'économique' non rémunéré (par exemple aller chercher de l'eau, ramasser du bois de chauffage ou travailler sans rémunération dans une entreprise familiale) ou encore assumer les travaux ménagers sont des exemples types d'activités auxquelles une personne peut consacrer du temps au cours d'une journée.

Les statistiques fondamentales sur l'emploi du temps se présentent sous la forme d'estimations du temps consacré à différentes catégories d'activités dans la journée moyenne de personnes appartenant à un groupe particulier. Ce groupe peut être composé de femmes et d'hommes appartenant à un groupe d'âge déterminé, provenant de zones rurales ou urbaines, employés ou non, etc. Pour parvenir à une moyenne précise, les données sur

l'utilisation du temps devraient englober les fins de semaine et les jours de semaine ainsi que les différentes saisons de l'année.

Base de sondage EDAM3-IS

La base de sondage utilisée pour l'enquête EDAM3-IS est celle issue du 2^{ème} Recensement général de la population et de l'Habitat (RGPH) de 2009.

La base de sondage est constituée de la liste exhaustive des zones de dénombrement (Z.D.) et des ménages de l'ensemble du pays recensés en 2009. Les ZD sont des aires géographiques de 80 à 100 ménages en moyenne, bien délimitées sur le terrain et sur les cartes ayant servi à leur découpage. Une ZD est l'espace géographique alloué à un Agent durant le recensement de la population. Les Z.D. servent de cadre aux opérations de collecte des enquêtes et recensements.

Une ZD peut être constituée d'une portion de quartier, de localité, d'une localité toute entière ou d'un groupe de localités. Un îlot est un groupe de constructions ou de structures entourée de tous les côtés par des voies de passage ou des obstacles (oued, rivage, barrière emmurée) et qui n'est traversée par aucun passage.

Depuis le RGPH de 2009, des quartiers, surtout à la périphérie de la ville, et des localités ont subi de profondes transformations dues aux mobilités de la population, à la construction d'habitats et autres structures et aussi à l'aménagement de certains espaces. Afin de prendre en compte ces différentes transformations dans les calculs statistiques d'extrapolation, on procède à la mise à jour des ZD de l'échantillon de l'enquête. Cette mise à jour, réalisés par les agents cartographes, consiste à:

- dénombrer à nouveau l'ensemble des ménages et des habitants des ZD de l'échantillon ;
- redessiner les ilots ayant changés et à ajouter les nouveaux ilots sur les cartes de ZD.

Deux zones ont été considérées dans les travaux de la mise à jour de l'EDAM3-IS :

- la zone périphérique constituée des quartiers qui ont connu de profonds changements en population et construction et en aménagement ;
- la zone centrale et les localités, c'est à dire les zones non périphériques dont les ZD figurent dans l'échantillon.

VUE D'ENSEMBLE DE PLUSIEURS ZD

Les ZD sont des aires géographiques de 80 à 100 ménages en moyenne, bien délimitées sur le terrain et sur les cartes.

